



# Što pripravnici Tehničke kulture trebaju znati?

ŽSV učitelja tehničke kulture


Zagreb, 03. siječnja 2022.

Pripremila: Svjetlana Seljanec Savković



# Kurikul TK

[https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019\\_01\\_7\\_161.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_161.html)



# Kurikulum nastavnog predmeta Tehnička kultura (od 2019. godine)

- ▶ Domenski zasnovan kurikulum (domene se međusobno prožimaju – nema cjelina i tema)
- ▶ Koncept zasnovan na pojavnim oblicima – manifestacijama tehnike
- ▶ Važno je ostvariti ishode učenja, dok su sadržaji i načini realizacije prepušteni učitelju – poluotvoreni kurikulum



# Utvrđivanje i formuliranje ciljeva nastave i ishoda učenja

- Cilj (svrha) – projektirano, zamišljeno buduće stanje koje određenim aktivnostima i sredstvima želimo postići
- Cilj nastavnog predmeta – proizlazi iz sadržaja predmeta koji je odabran prema glavnom cilju (kompetencije koje proizlaze iz sadržaja nastavnog predmeta)
- Cilj pojedine teme – proizlazi iz sadržaja i aktivnosti koji su obuhvaćeni pojedinom metodičkom jedinicom
- Formuliranje ciljeva – izvodi se navođenjem sadržajne komponente i razloga svrhovitosti te komponente.



# Ishodi učenja

- Bloomova taksonomija polazište za definiranje obrazovnih ciljeva – **ishoda učenja**
- **Područja postignuća:**
  - **kognitivno** (znanje i razumijevanje)
  - **psihomotoričko** (vještine – umijeća)
  - **afektivno** (stavovi i uvjerenja)

Svako područje sistematizirano je hijerarhijski od niže ka višoj razini. Svaka razina sadrži ključne glagole kojima se definiraju ishodi učenja.



# Pravila zapisivanja ishoda učenja (HKO)

- Zapis: „Nakon učenja učenik će...” – ne ponavljati
- Aktivni i precizni glagoli uz sadržaj
- Uvjeti u kojima se ostvaruje aktivnost (samostalnost, odgovornost)
- Jedan glagol za jedan ishod učenja
- Više razine uključuju niže
- Iskaz jasan široj javnosti
- Izbjegavati duge i složene ishode
- Jedinični skup – pet do deset iskaza



# Ishodi učenja

- Ishodi učenja su iskazi kojima se izražava što učenik treba znati, razumjeti i/ili biti u stanju pokazati ili napraviti nakon što završi određeni proces učenja.
- Mogu se definirati na razini:
  - programa – nakon završetka obrazovanja
  - predmeta – (u cjelini i po razredima)
  - nastavne cjeline i nastavne teme predmeta
  - nastavnog sata predmeta



# Cilj (svrha) i obrazovni ishodi

- ▶ Određivanje svrhe (općeg cilja iz perspektive nastavnika) – navesti što kao nastavnici želimo postići satom
- ▶ Definiranje ishoda učenja (ciljeva iz perspektive učenika) – navesti što će učenici moći napraviti nakon nastavnog sata





# Temeljna pravila za formuliranje cilja:

Cilj se sastoji iz dvije komponente uz pomoć kojih se definira:

- ▶ Krajnje postignuće (metodička i sadržajna komponenta)
- ▶ Svrhovitost (zbog čega nam je u svakodnevnom životu ili u budućem poslu potrebno to postignuće)



# Temeljna pravila za formuliranje ishoda učenja:

1. Naglasak na ono što će učenik moći/biti sposoban napraviti
  - ne na ono što će nastavnik činiti tijekom izvođenja sata niti na sadržaje sata
2. Odrediti konkretne i precizne (mjerljive) ishode učenja
  - može se provjeriti u kojoj mjeri je postignuto ostvarenje cilja



# Pravilni i neprecizni glagoli

- ▶ Izbjegavati neprecizne glagole poput – znati, razumjeti, naučiti
- ▶ Koristiti preporučene glagole poput – nabrojati, definirati, prepoznati, primijeniti, razlikovati, objasniti...



# Tri glavne komponente ishoda:

- ▶ **Ponašanje** – koje se može promatrati i izmjeriti
- ▶ **Kriterij** – (razina izvođenja) i sadržaj
- ▶ **Situacija** ili uvjet izvođenja

# Strukturiranje metodičke jedinice

## ► Uvodni dio

- Sadržajna priprema (ponavljanje, popularno predavanje)
- Psihološka priprema (definiranje zadataka, postavljanje problema)
- Materijalno – tehnička priprema (plan rada i sredstava, org. rada)

## ► Glavni dio

- Informiranje (obrada sadržaja na različite načine)
- Utvrđivanje (fiksiranje činjenica i generalizacija)
- Uvježbavanje (izgradnja modela za slične situacije)
- Rekapituliranje (sprečavanje zaboravljanja)
- Provjeravanje (orijentacija efikasnosti nastavnika)
- Dopunski i/ili dodatni zadatci (domaći uradak)


## ► Završni dio


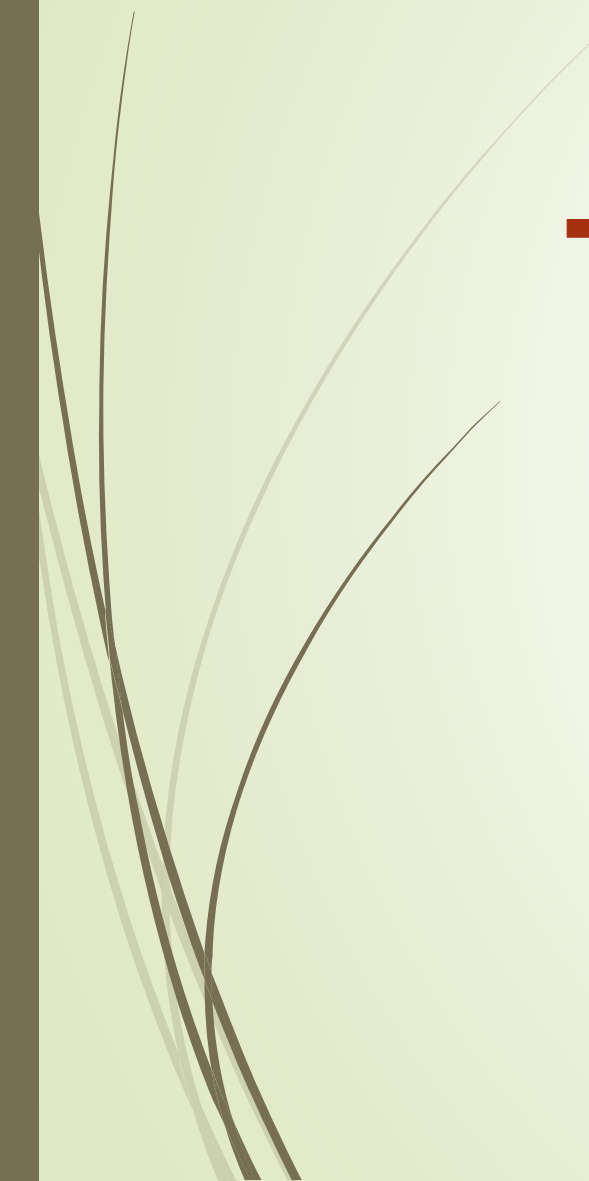
- Pregledno ponavljanje (prezentiranog sadržaja)
- Inicijalno vježbanje (koje se nastavlja u idućem satu)
- Letimično provjeravanje (netom usvojenih znanja i/ili vještina)
- Zaključivanje teme (rekapitulacija, sistematizacija)



# Priprema za izvođenje nastave

- ▶ Priprema treba sadržavati nužne elemente koje je potrebno isplanirati i razraditi prije izvođenja nastave:
  - Opći podatci: predmet, razred, cjelina, vrijeme, nastavnik...
  - Naziv metodičke jedinice: teme, vježbe ili sata
  - Cilj (svrha) teme ili vježbe: što učenik treba steći nakon teme i zbog čega
  - Ishodi učenja: koja znanja i vještine učenik treba steći te samostalnosti, odgovornosti i usvojenosti stavova koja se očekuje od učenika po obavljanju određenih aktivnosti
  - Artikulacija teme: faze rada i sadržaj (što), metodičko oblikovanje (kako) i vrijeme (koliko)

- 
- Posebna nastavna sredstva, pomagala i materijalni uvjeti rada
  - Metode, metodski postupci (aktivnosti) i oblici rada u nastavi
  - Izvori za pripremanje nastavnika: bibliografski popis literature za učitelja
  - Izvori koji se preporučuju učenicima: bibliografski popis literature za učenike
  - Tijek izvođenja nastave: opis, (scenarij) uvodnog, glavnog i završnog dijela prema fazama
  - Plan ploče: skica ploče ili panela ako je potrebna za vježbu
  - Dopunski (papirnati) materijali koji se koriste: radni, informacijski ili operacijski listovi; crteži, skice, sheme, nastavni listići i sl.

- 
- 
- Presentacija pripravljena prema skripti  
Metodika nastave politehnike 1  
dr.sci. Damir Purković, prof.



Hvala na pažnji!



Ta fotografija korisnika Nepoznat autor: licenca [CC BY-SA-NC](#)